

Im Rahmen Deines Betriebspraktikums wirst Du einen Praktikumsbericht anfertigen, für den Du Gestaltungshinweise in der Sparkassen-Broschüre „Mein Betriebspraktikum“ findest. In der nachfolgenden Aufzählung, was Deine Praktikumsmappe enthalten soll, findest Du Verweise auf die entsprechenden Seiten bzw. auf *Kopien* (aus dem „alten“ Begleitheft), die Du bitte in die Broschüre einklebst. Dort sollst Du Dir vor oder während des Praktikums auch Notizen machen.

- Deckblatt – individuell und passend gestaltet sowie Name des Betriebs, Praktikumszeitraum und Dein Name
- Titelblatt (Deine persönlichen Daten – Name, Klasse, Adresse -, Titel Deines Berichts, Adresse und Telefonnummer des Betriebs, Praktikumszeitraum, Name des betrieblichen Betreuers mit Kontaktdaten, Name des schulischen Betreuers)
- Inhaltsverzeichnis
- Welche Erwartungen habe ich an das Praktikum? (vgl. Seiten 3/4)
- Betriebserkundung (vgl. Text auf Seite 34 bzw. Seiten 28/29 und Seiten 30/32 sowie die Fragenkataloge auf den *Kopien* Seiten 14-16 und auch die Zusammenstellung auf *Kopie* Seite 17, die sich als Einleitung gut eignet)
- Mein Arbeitsplatz im Detail (vgl. Seite 38/39. Eine Skizze muss nicht unbedingt sein – ggf. kannst Du auf Fotos im Anhang verweisen)
- Mein erster Tag im Betrieb (vgl. *Kopie* Seite 18)
- Meine Tätigkeiten im Überblick (vgl. Seiten 41/42 – anzufertigen für **zwei** Tage)
- Ein Wochenbericht (vgl. Seiten 41/42 – verwende die Vorlage leicht abgewandelt auch für den Wochenbericht)
- Wahlthema: Du suchst dir einen Aspekt deiner Tätigkeiten oder deines Betriebes, den du etwas ausführlicher darstellst. (vgl. auch Seite 48)
- Beruf unter der Lupe (vgl. *Kopien* Seiten 20 und 21 – alternativ dazu die geordnete Liste auf *Kopie* Seite 22 – sowie Seiten 35/36 zur Ausbildung in Deinem Betrieb)
- Mein Praktikum im Rückblick (vgl. Leitfragen auf der Homepage)
- Quellenverzeichnis (Angabe der verwendeten Internet-Seiten, Bücher usw.)
- Praktikumsbescheinigung → siehe rs-mausbach.de
- Leistungsbeurteilung durch den Arbeitgeber → siehe rs-mausbach.de
- Anhang (optional): Infos des Betriebes, Fotos etc.

Der Praktikumsbericht sollte möglichst am PC geschrieben sein – ein Word-Dokument mit den entsprechenden Vorgaben (Schriftart 11pt, Ränder links und rechts 2,5cm, oben 2,5cm, unten 2 cm, Überschriften fett) kann von rs-mausbach.de heruntergeladen werden. Darin befinden sich auch weitere Hinweise und teilweise Leitfragen.

In die Bewertung der Berichte gehen ein: *Vollständigkeit, Aussagekraft der Darstellung* (Sind Bezüge zwischen Tätigkeitsberichten, eigener Beurteilung und Materialanhang erkennbar? Findet eine fundierte Auseinandersetzung mit den gewonnenen Erfahrungen statt?) - außerdem *Ordnung, Übersicht, Sauberkeit, Einheitlichkeit des äußeren Erscheinungsbilds, Sprachstil, Rechtschreibung und Grammatik!* Hierzu folgender Hinweis: Textpassagen (zum Berufsbild, zum Betrieb etc.), die z.B. von Internetseiten stammen, sollen in Deinen eigenen Worten wiedergegeben werden. „Copy und Paste“ führt zur Abwertung.

- Digitaler Abgabetermin wird noch bekannt gegeben
Abgabe der Praktikumsmappen erst nach den Sommerferien - Termin wird ebenfalls noch bekannt gegeben.

Viel Spaß und viel Erfolg!